

## Guide de référence rapide

DIMENSION	CÔTÉ GAUCHE	GAMME MOYENNE	CÔTÉ DROIT
<b>NON-DOMINANT VS. DOMINANT</b>			
<p><b>Orientation sur le leadership</b></p> <p>Le degré auquel une personne est <b>motivée à prendre en charge et à diriger les autres.</b></p>	<p><b>Motivé à contribuer plutôt qu'à diriger les autres</b></p> <p><b>FORCES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agréable et modeste</li> <li>• Aime être un collaborateur individuel ou un joueur d'équipe</li> <li>• Suit facilement les directives</li> </ul> <p><b>DÉFIS POTENTIELS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peut ne pas vouloir assumer un rôle de leadership</li> <li>• Peut être mal à l'aise de s'affirmer ou de déléguer</li> </ul>	<p><b>Est à l'aise de contribuer ou de diriger au besoin</b></p> <p><b>FORCES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• À l'aise de prendre des directives des autres</li> <li>• À l'aise pour prendre les choses en main si nécessaire</li> </ul> <p><b>DÉFIS POTENTIELS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peut avoir de la difficulté à diriger les autres chaque jour</li> <li>• Peut avoir besoin d'une occasion de prendre les choses en main pour être satisfait au travail</li> </ul>	<p><b>Motivé à diriger les autres</b></p> <p><b>FORCES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Affirmé et assuré</li> <li>• Aime prendre les choses en main et fournir des directives</li> <li>• Fait preuve d'initiative</li> </ul> <p><b>DÉFIS POTENTIELS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peut se sentir frustré si ne peut pas prendre de décisions indépendantes</li> <li>• Peut trouver difficile de suivre les directives des autres</li> </ul>
<b>SATISFAIT VS. AXÉ SUR LES RÉSULTATS</b>			
<p><b>Orientation sur les réalisations</b></p> <p>Le degré auquel une personne se <b>concentre sur la réalisation d'objectifs ambitieux.</b></p>	<p><b>Motivé par des objectifs modestes</b></p> <p><b>FORCES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Facile à vivre et facile à satisfaire</li> <li>• Généralement satisfait d'eux-mêmes et des autres</li> <li>• Aime les tâches simples ou celles qu'ils ont déjà maîtrisées</li> </ul> <p><b>DÉFIS POTENTIELS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peut trouver difficile à maintenir un niveau élevé de performance</li> <li>• Peut avoir besoin de soutien actif avec des objectifs exigeants</li> </ul>	<p><b>Motivé par des objectifs réalistes et atteignables</b></p> <p><b>FORCES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capable de remplir les responsabilités et de répondre aux normes et aux attentes des autres</li> <li>• A des attentes réalistes face à eux-mêmes et aux autres</li> </ul> <p><b>DÉFIS POTENTIELS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peut se sentir frustré par des attentes qu'ils pensent déraisonnables</li> <li>• Peut avoir besoin d'être encouragé avec des objectifs qui sont difficiles à atteindre</li> </ul>	<p><b>Motivé par des objectifs ambitieux</b></p> <p><b>FORCES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hautement motivé et travailleur</li> <li>• A des attentes élevées à l'égard d'eux-mêmes et des autres</li> <li>• Apprécie les tâches difficiles et les projets d'affectation</li> </ul> <p><b>DÉFIS POTENTIELS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peut avoir besoin d'être mis au défi et être utiliser pleinement pour être impliqué</li> <li>• Peut être frustré lorsque les objectifs personnels ou les attentes ne sont pas atteint</li> </ul>

DIMENSION	CÔTÉ GAUCHE	GAMME MOYENNE	CÔTÉ DROIT
<b>RÉACTIF VS. CALME</b>			
<b>Orientation émotionnelle</b>  Le degré auquel une personne <b>est tolérant au stress et à la pression.</b>	<b>Réactivité face au stress et à la pression</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vigilant et prompt</li> <li>Fait preuve d'urgence</li> <li>Répond rapidement aux situations stressantes</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut être tendu ou anxieux</li> <li>Peut devenir contrarié ou découragé lorsque les choses ne vont pas bien</li> </ul>	<b>Tolérant au stress et à la pression typiques</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut gérer le stress et la pression typiques de travail</li> <li>Généralement perçu par les autres comme équilibré et stable</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut ne pas toujours afficher un sentiment d'urgence</li> <li>Peut devenir angoissée par des périodes prolongées de fortes demandes de travail</li> </ul>	<b>Résilient au stress et à la pression</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tempéré et modéré</li> <li>Pense aux solutions possibles avant d'agir</li> <li>Prend de lourdes exigences de travail sans broncher</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut être plus lent à répondre aux situations d'urgence</li> <li>D'autres peuvent confondre le calme pour un manque d'inquiétude ou d'enthousiasme</li> </ul>
<b>RÉSERVÉ VS. EXTRAVERTI</b>			
<b>Orientation sociale</b>  Le degré auquel une personne <b>apprécie l'interaction sociale.</b>	<b>Aime et cherche à travailler de manière indépendante</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Réfléchi et attentif</li> <li>Se concentre facilement sur le travail indépendant</li> <li>Examine attentivement les pensées et les idées avant de les partager</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut préférer travailler de manière indépendante lorsque l'implication d'autrui est requise</li> <li>Peut ne pas exprimer ouvertement ses idées et opinions</li> </ul>	<b>À l'aise de travailler de façon indépendante ou avec les autres au besoin</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Capable de mener des tâches indépendantes et collaboratives</li> <li>À l'aise de travailler avec les autres</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut ne pas apprécier les événements avec des personnes inconnues ou le réseautage</li> <li>Peut nécessiter une certaine occasion de travailler avec d'autres pour rester engagé</li> </ul>	<b>Apprécie et recherche les interactions sociales</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ouvert et communicatif</li> <li>Établit facilement des relations avec les autres</li> <li>Aime rencontrer de nouvelles personnes et le réseautage</li> <li>Partage facilement les pensées et les idées</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut préférer impliquer les autres lorsque le travail indépendant est requis</li> <li>Peut avoir besoin de reconnaissance verbale des autres pour rester engagé</li> </ul>

DIMENSION	CÔTÉ GAUCHE	GAMME MOYENNE	CÔTÉ DROIT
<b>DIRECT VS. EMPATHIQUE</b>			
<b>Orientation interpersonnelle</b>  Le degré auquel une personne est <b>sensible aux besoins et aux sentiments des autres.</b>	<b>Soucieux de l'objectivité et de l'accomplissement des tâches</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Honnête et franc</li> <li>Communicateur direct et clair</li> <li>Exprime facilement les opinions impopulaires</li> <li>Prend un point de vue objectif, non émotionnel</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut se concentrer sur l'exécution des tâches plus que les besoins personnels</li> <li>Peut être perçu comme insensible aux sentiments des autres</li> </ul>	<b>Conscient de l'accomplissement de la tâche et des sentiments des autres</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Honnête au sujet des points de vue et des opinions</li> <li>Tient compte des besoins et des sentiments des autres</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut être mal à l'aise avec des gens qui sont contrariés ou en colère</li> <li>Peut trouver difficile de fournir ou de recevoir des commentaires négatifs</li> </ul>	<b>Soucieux des besoins et des sentiments des autres</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Compatissant et serviable</li> <li>Communicateur discret</li> <li>Axé sur le soutien aux autres</li> <li>S'efforce d'atteindre des résultats où toutes les parties sont satisfaites</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut se concentrer sur les besoins personnels plutôt que sur l'exécution des tâches</li> <li>Peut mettre les besoins des autres avant leurs propres besoins</li> </ul>
<b>SPONTANÉ VS. DISCIPLINÉ</b>			
<b>Orientation sur la tâche</b>  Le degré auquel une personne est <b>systématique dans son approche des tâches.</b>	<b>Préfère une approche flexible aux tâches</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Improvise et s'adapte</li> <li>Suit la voie la plus rapide pour atteindre les objectifs</li> <li>Saisit facilement la « vue d'ensemble »</li> <li>Non lié par les règles ou les processus</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut négliger les exigences de planification et de préparation</li> <li>Peut négliger les détails ou prendre des raccourcis</li> </ul>	<b>À l'aise d'être plus flexible ou systématique au besoin</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conscient des exigences de planification et de préparation</li> <li>Capable de s'adapter au besoin pour atteindre les objectifs</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut trouver difficile de suivre un plan ou un processus strict</li> <li>Peut trouver difficile d'improviser ou d'apprendre par le biais de « essai et erreur »</li> </ul>	<b>Préfère une approche systématique aux tâches</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conscientieux et fiable</li> <li>Crée et suit les plans</li> <li>Établit l'ordre et la structure</li> <li>S'occupe facilement des détails</li> <li>Se conforme naturellement aux règles et aux processus</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peut nécessiter un plan détaillé afin d'accomplir les tâches</li> <li>Peut négliger la « vue d'ensemble »</li> </ul>

DIMENSION	CÔTÉ GAUCHE	GAMME MOYENNE	CÔTÉ DROIT
<b>CONVENTIONNEL VS. OUVERT D'ESPRIT</b>			
<b>Orientation conceptuelle</b>  Le degré auquel une personne est <b>réceptive aux nouvelles idées ou expériences</b> .	<b>Désire des idées éprouvées et des expériences familières</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pratique et prévisible</li> <li>• Adhère aux méthodes établies</li> <li>• Trouve des solutions « éprouvées » aux problèmes</li> <li>• Reste concentré sur les tâches répétitives</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peut être résistant à de nouveaux outils ou nouvelles méthodes</li> <li>• Peut avoir besoin de temps pour s'adapter au changement</li> </ul>	<b>Réceptif aux approches éprouvées ou expérimentales en fonction des besoins</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capable de s'appuyer sur les idées des autres</li> <li>• A un style réaliste de résolution de problèmes</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peut résister au départ à des idées qui impliquent un changement rapide ou radical</li> <li>• Peut se sentir frustré sans variété de tâches</li> </ul>	<b>Désire des idées innovatrices et de nouvelles expériences</b>  <b>FORCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imaginatif et curieux</li> <li>• Expérimente de nouveaux outils et nouvelles méthodes</li> <li>• Trouve des solutions créatives aux problèmes</li> <li>• S'adapte facilement aux changements</li> </ul> <b>DÉFIS POTENTIELS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peut avoir besoin de beaucoup de changements pour rester stimulé</li> <li>• N'évalue pas forcément l'utilité d'idées nouvelles avant la mise en pratique</li> </ul>